

No.

(センター受付者:)

受付日: 令和 年 月 日

「広報「おおさかさやま」令和__年__月号「市民活動の広場」記事掲載申請書

(校正や問い合わせのご連絡先になりますので、日中連絡の取れるものをご記入ください)

●団体名: _____ (担当者: _____)

TEL: _____ FAX: _____

メール: _____ @ _____

○タイトル(※最大2行、全角30文字未満を目安に記入してください)

○とき(例: 2月9日(土)午前9時～午後1時)

○ところ(例: 市立公民館・多目的室2〔※必ず部屋番号まで記入してください〕)

○対象(例: 3歳～6歳・親子・市内に居住など※制限がない場合は誌面掲載いたしません)

○内容(簡潔に、わかりやすく記入してください)

○参加費(例: 1回300円※無料の場合、参加費は誌面掲載しません) _____円)

○定員 _____人(先着順・抽選・その他[_____])

○持ち物

○申込期間__月__日()__時～__月__日()__時・その他()

○申込先(申込方法: TEL・FAX・メール)

申込方法①(): _____ (担当: _____)

申込方法②(): _____ (担当: _____)

○申込時必要事項(メール/FAX受付の場合必須): 住所・名前・年齢・TEL・その他[_____])

○記事の問合せ先:(※必須)

団体名(ふりがな): _____ <担当(ふりがな): _____ >

TEL: _____

○その他(特記事項) _____

※裏面の「掲載申込みに関するお願い」をご確認いただいたうえで、提出してください。

掲載申込みに関するお願い

●原稿提出にあたって

- ① 掲載希望月の前々月の10日までに市民活動支援センターへ申し込んでください。申込みの締切日は、編集の都合で変動します。必ず事前に市民活動支援センターに確認してください。
特に2月号や4月号などは、締切該当月(12月、2月)の日数が少ないため、締切日が早くなる場合がありますので、ご注意ください。
- ② 営利目的(月謝が発生する習い事など)のものは掲載できません。
- ③ 掲載記事は、誌面構成の都合などで編集しますので、あらかじめご了承ください。また誌面の割付上、掲載ページの変更や、掲載できない場合がありますので、ご了承ください。
- ④ 過去の「広報おおさかさやま」に掲載している記事を参考に、掲載内容について市民活動支援センターに充分説明をしてください。
- ⑤ 「広報おおさかさやま」の「声の広報」が市で作成されますので、人名や団体名、連絡先などの読みをふりがなで付け加えてください。
- ⑥ 掲載記事について内容のわかる事業実施要項や、ちらしがある場合は添付し、記載欄が不足する場合は、別紙を添付してください。
- ⑦ FAXや電子メールで申込みの場合は、申請者が支援センターに到着しているか、ご確認の連絡をしてください。

●原稿作成に関する注意点

- ① タイトルはなるべく短めに、簡潔に作成してください。
(最大2行、全角30文字未満に収めてください。)
- ② 対象に制限がない場合は記載いたしません。
- ③ 内容はわかりやすく記入してください。
悪い例: コンサート
良い例: ヴァイオリン・チェロ・ピアノの三重奏コンサート
映画音楽やクラシックなど幅広く演奏します
- ④ 無料の場合、参加費(入場料)は掲載いたしません。
- ⑤ メールもしくはFAXを申込み方法にする場合は、申込時必要事項(住所・名前・年齢・TEL・その他)を必ず記入してください。
- ⑥ 問合せ先に電話番号がないものは原則掲載不可とさせていただきます。
- ⑦ 誌面の都合上、原稿(タイトル・内容等)を一部変更・修正・削除することがあります。

【申込み／問合せ先】大阪狭山市市民活動支援センター

TEL & FAX: 072-366-4664 メール: simin025@yacht.ocn.ne.jp